



Reviderad av FS 2026-01-30
Fastställd av FS 2025-06-14—15
Gäller 2025-06-15—2026-06-30

ARBETSORDNING

för förbundsstyrelsens utskottsorganisation

Allmänt

Förbundsstyrelsen (FS) har det yttersta ansvaret för Svenska Brukshundklubbens verksamhet och ekonomiska förvaltning. FS arbetar målstyrt och har för att fullgöra sina arbetsuppgifter ett antal utskott till sin hjälp.

Respektive utskott kan ge förslag på utskottsgrupper som arbetar på uppdrag av utskottet och då har ansvar för delar av utskottets verksamhetsområden. Respektive utskott har att planera, genomföra och utveckla sin verksamhet enligt av FS givna mål och inriktningar och inom fastställda ekonomiska ramar. Varje utskotts uppgift, ansvar och delegerade beslutanderätt framgår av denna arbetsordning.

FS beslutar, efter förslag från FS eller utskott, om utskottsgrupper och deras namn (enligt namnstandard) samt uppdragsbeskrivning. FS beslutar även om upphörande av utskottsgrupper.

Ledamöter i utskott tillsätts och entledigas av FS. Ledamöter i utskottsgrupp tillsätts och entledigas av utskott. Utskottsgrupperna arbetar på utskottens uppdrag och har att rapportera till sina respektive utskott.

Utskott kan tillsätta arbetsgrupper (AG) som under en begränsad tid med kortare perspektiv arbeta fram förslag i specifika frågor innan de lämnas till utskottet för beslut. AG tillsatta av utskott hanterar frågor direkt kopplade till utskottets verksamhet och är direkt underställd uppdragsgivaren.

FS kan också vid behov tillsätta tillfälliga arbetsgrupper (AG), beredningsgrupper (BG), projektgrupper (PG) och referensgrupper (RG) för enskilda uppdrag/frågor, enligt dokumentet "*Uppdragsbeskrivning för grupper inom förbundsstyrelsens organisation*".

Det är viktigt att skilja på ett utskotts uppgift, ansvar och delegerade beslutanderätt. Utskottets **uppgift** beskriver mål och inriktning enligt FS-beslut. **Ansvaret** beskriver vad utskottet har för ansvarsområde/skyldigheter, medan den **delegerade beslutanderätten** visar vilka frågor FS har delegerat till respektive utskott att besluta om. Delegationsbeslut ska meddelas FS inför kommande FS-sammanträde.

Varje utskott och/eller utskottsgrupp har rätt att fatta så kallade **verkställighetsbeslut**, alltså beslut om det egna inre arbetet inom given ekonomisk ram. Det kan gälla beslut som rör möten, konferenser, besvarande av inkomna skrivelser och förfrågningar, utbildningar, tolkningar av regelverk med mera. Många beslut som rör det dagliga arbetet är så kallade verkställighetsbeslut. **Ett sådant beslut är giltigt omedelbart. Ett verkställighetsbeslut är alltså inte ett delegerat beslut och behöver inte anmälas till protokoll.**

Ett **delegationsbeslut** är ett beslut som egentligen alltid ska fattas av FS men som har delegerats till ett utskott. **Detta innebär att utskottet tar beslut som gäller som ett förbundsstyrelsebeslut, så snart utskottets protokoll är godkänt av FS.** Utskott har rätt, där utskott så finner lämpligt, att vidaredelegera sin av FS delegerade beslutanderätt till utskottsgrupp eller tjänsteman på förbundskansliet. Dessa beslut gäller inte förrän beslut med godkännande anmälts till utskott, noterats i utskottsprotokoll vilket därefter godkänts av FS. **FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.**

Oavsett delegationsrätt har ett utskott, eller i förekommande fall utskottsgrupp, aldrig rätt att fatta beslut:

- som binder organisationen över flera år
- som är av principiellt betydelsefulla frågor
- som inte ryms inom givna ekonomiska ramar
- som kan påverka annat utskotts verksamhetsområden
- som gäller disciplinära ärenden.

Beslut i dessa typer av ärenden ska alltid hänskjutas till FS. Exempel på sådana frågor är, avauktorisering och avstängning av funktionärer av disciplinära skäl, officiella avgifter samt fastställande av regelverk och policydokument.

Samtliga utskott har inom sitt område ansvar för:

- att i samarbete med generalsekreteraren (GS) eller den person som GS utser kontinuerligt följa upp ekonomiskt utfall mot budget, vilket ska redovisas till FS
- att protokollföra utskottens sammanträden enligt fastställd rutin och senast inom tre veckor överlämna justerat protokoll till FS
- att ärenden till FS ska enligt fastställd rutin anmälas separat med protokollsutdrag och tillhörande handlingar
- att följa utvecklingen inom verksamhetsområdet i omvärlden
- att i samarbete med GS eller den som GS utser tillse att informationen om utskottets verksamhet är aktuell
- att verka för att varumärket Svenska Brukshundklubben stärks
- att verka för god intern och extern kommunikation i enlighet med Svenska Brukshundklubbens kommunikationspolicy
- att bereda uppdrag från kongressen
- att samarbeta med Sveriges Hundungdom i relevanta frågor.

VERKSTÄLLANDE UTSKOTTET

Utöver de allmänna anvisningar som framgår på s. 1–2 samt dokumentet "*Uppdragsbeskrivning för grupper inom förbundsstyrelsens organisation*" gäller nedanstående för utskottet.

Uppgift:

Utskottet samordnar förbundsstyrelsens (FS) arbete och bereder vid behov ärenden till FS. Det verkställande utskottet har en controllerfunktion för FS:s organisation inklusive förbundskansliet samt bistår förbundsordföranden som är främste företrädare för organisationen.

Ansvarar för:

- arbetsgivarrollen för generalsekreteraren (GS) och därmed uppdraget till förbundskansliet
- budgetprocessen, ekonomistyrning och ekonomiuppföljning
- beredning av uppdrag till förbundsstyrelsens utskott
- beredning av ärenden inför FS-sammanträden
- att *Arbetsordning för förbundsstyrelsens organisation* är aktuell
- att följa upp att utskottens arbete följer givna mål- och inriktningsdokument.

Delegerad beslutanderätt:

- avstänga funktionär under pågående utredning i disciplinära ärenden
- fastställa GS lön och andra förmåner på förslag av förbundsordföranden
- i övrigt vidtaga åtgärder, som på grund av tidsnöd inte kan underställas FS för prövning
- FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.

UTSKOTTET FÖR AVEL OCH HÄLSA

Utöver de allmänna anvisningar som framgår på s. 1–2 samt dokumentet "*Uppdragsbeskrivning för grupper inom förbundsstyrelsens organisation*" gäller nedanstående för utskottet.

Uppgift:

Utskottets uppgift är att vara samordnande, stöttande, rådgivande och i vissa fall drivande för att rasklubbar och övrig organisation ska ges förutsättning att med välgrundade beslut hantera avelsansvaret för de hundraser som Svenska Brukshundklubben har avelsansvar för. Utskottets uppgift är också att sprida kunskap och öka medvetenheten om hur organisationen kan utveckla sin verksamhet med ett förstärkt hundhälsoperspektiv för ett hållbart hundliv.

Ansvarar för:

- den övergripande mentala, hälsomässiga, funktionella och exteriöra utvecklingen av de hundraser som Brukshundklubben har avelsansvar för
- att kommunicera med Brukshundklubbens rasklubbar
- att skapa förutsättningar för rasklubbarna till erfarenhetsutbyte och samarbete i rasklubs- och avelsfrågor
- samordning av information och utbildning i avelsfrågor, avelsansvar och avelskrav
- uppföljning av rasklubbarnas arbete med Rasspecifika avelsstrategier (RAS)
- samordning och utveckling av arbetet med Brukshundklubbens hundrasers fysiska och mentala hälsa i samarbete med rasklubbar och anlitade specialister
- samordning av den officiella utställningsverksamheten inom Brukshundklubben samt förslag till utställningsprogram, vilket fastställs av Svenska Kennelklubben
- utbildning och examination samt vidareutbildning av funktionärer inom utskottets verksamhetsområden
- att i samarbete med Svenska Kennelklubben arrangera exteriördomarkonferenser samt vidareutbilda exteriördomare
- tillämpning av fastställda regler och anvisningar för verksamhet inom utskottets verksamhetsområden
- utveckling och vidareutveckling av provformer för hundars mentala status i enlighet med senaste rön
- kunskapsspridning om friskvård för alla hundar, om hundars konstruktion och förutsättningar för ett aktivt liv
- förslag till regler och anvisningar för provformer inom utskottets verksamhetsområden
- att vid behov ta fram förslag till eventuella policydokument inom utskottets verksamhetsområden, med utskottet för organisation som remissinstans
- förslag till utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av funktionärer inom utskottets verksamhetsområden.

Delegerad beslutanderätt:

- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden
- avauktorisera aktuella funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden, dock inte av disciplinära skäl
- besluta i besvär- och dispensärenden inom utskottets verksamhetsområden
- avge yttrande till Svenska Kennelklubben i avels- och uppfödarärenden rörande hundraser för vilka Brukshundklubben har rasansvar
- fastställa program för provformer inom utskottets verksamhetsområden
- FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.

UTSKOTTET FÖR HUNDÄGARUTBILDNING

Utöver de allmänna anvisningar som framgår på s. 1–2 samt dokumentet "*Uppdragsbeskrivning för grupper inom förbundsstyrelsens organisation*" gäller nedanstående för utskottet.

Uppgift:

Utskottet ska, genom att sprida kunskap om hund, förbättra förutsättningarna för hunden och värna om rätten att ha hund i samhället. Genom information och utbildning till hundägare och allmänhet tar vi samhällsansvar. För att stärka hundhållningen och vår relation till hunden ska vi utveckla tränings- och utbildningsmetoder. Genom att erbjuda aktiviteter ska vi verka för ett aktivt och sunt liv för hundar och hundägare.

Ansvarar för:

- pedagogiskt utvecklingsarbete
- att möjliggöra för att alla hundägare kan utveckla sig och sin hund i Brukshundklubben
- att Brukshundklubbens utbildare ges möjlighet att utveckla sig
- att underlätta för distrikt, lokal- och rasklubbar att erbjuda ett utbud av utbildningar för hundägare
- att stimulera hundägare till fortsatt engagemang i Brukshundklubben
- att sprida kunskap om Brukshundklubbens hundägarutbildning
- att utveckla, förvalta och sprida kunskap om utbildningar inom utskottets verksamhetsområden, för såväl hundägare som utbildare
- att utveckla utbildnings- och fortbildningsplaner med bestämmelser för utbildningarna och eventuella examinationer inom utskottets verksamhetsområden, för såväl hundägare som utbildare
- utveckla och sprida kunskap om verktyg och material inom utskottets verksamhetsområden, för såväl hundägare som utbildare
- informationsutbyte med Svenska Kennelklubbens specialklubbar inom utskottets verksamhetsområden
- att vid behov ta fram förslag till policy gällande hundhållning och vår relation till hunden vid uppföstran, utbildning och träning och eventuellt andra policydokument inom utskottets verksamhetsområden, med utskottet för organisation som remissinstans
- samordna funktionärsutbildning inom flera utskott.

Delegerad beslutanderätt:

- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden
- avauktorisera aktuella funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden, dock inte av disciplinära skäl
- besluta i besvär- och dispensområden inom utskottens verksamhetsområden
- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser inom utskottets verksamhetsområden
- FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.

UTSKOTTET FÖR ORGANISATION

Utöver de allmänna anvisningar som framgår på s. 1–2 samt dokumentet "*Uppdragsbeskrivning för grupper inom förbundsstyrelsens organisation*" gäller nedanstående för utskottet.

Uppgift:

Utskottets uppgift är att utbilda och vidareutbilda medlemmar och förtroendevalda i föreningskunskap, för att skapa förutsättning för en aktiv och uppdaterad organisation. Utskottet uppgift är att skapa strukturer, policydokument och stadgar för att underlätta och skapa tydlighet i organisationens arbete. Utskottets uppgift är att skapa förutsättningar för alla att kunna verka inom organisationen oavsett kön, politisk tillhörighet, ålder eller etnisk bakgrund. Utskottet ska samverka med övriga utskott i frågor där man kan vara behjälplig.

Ansvarar för:

- samordning av utbildning och kompetensutveckling för förtroendevalda
- samordning av ledarutveckling inom förbundet
- bedriva aktiv ledarutveckling för förtroendevalda
- att vid behov tolka gällande stadgar och föreslå stadgeförändringar
- att vid behov tolka policydokument samt ta fram förslag till policy för medlemskultur, policy för alkohol och droger, policy för social hållbarhet samt policy gällande kränkande särbehandling och trakasserier samt i samarbete med förbundskansliet ta fram förslag till kommunikationspolicy. Vid behov ta fram förslag till eventuellt andra policydokument inom utskottets verksamhetsområden
- vara remissinstans vid revidering av övriga utskotts samtliga policydokument
- att utveckla system och utbildningsplaner för föreningssupport
- att bedriva utbildning i föreningskunskap.

Delegerad beslutanderätt:

- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden
- avauktorisera aktuella funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden, dock inte av disciplinära skäl
- besluta i besvär- och dispensområden inom utskottens verksamhetsområden
- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser inom utskottets verksamhetsområden
- FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.

UTSKOTTET FÖR PROV OCH TÄVLING

Utöver de allmänna anvisningar som framgår på s. 1–2 samt dokumentet "*Uppdragsbeskrivning för grupper inom förbundsstyrelsens organisation*" gäller nedanstående för utskottet.

Uppgift:

Utskottets uppgift är att öka attraktionskraften för prov och tävling genom att utveckla nuvarande tävlingsformer och utveckla nya. Utskottets uppgift är även att stärka och utveckla verksamhetens och medlemmarnas möjlighet att tillvarata och prova hundarnas brukbarhet. Därutöver är utskottets uppgift att stötta arrangörer så att prov och tävling genomförs utan onödig risk för hundarnas och tävlandes hälsa. Utskottets uppgift är också att utveckla och uppdatera utbildningar för funktionärer.

Ansvarar för:

- samordning av regelverk, det vill säga att i samråd med övriga utskott ta fram förslag på regler och anvisningar för Brukshundklubbens prov- och tävlingsformer
- tillämpning av fastställda regler och anvisningar för verksamhet inom utskottets verksamhetsområden
- förbundstävlingar såsom svenska mästerskap (SM) samt anvisningar gällande SM inom utskottets verksamhetsområden
- tävlingsprogram för de tävlingsgrenar som ingår i utskottets verksamhetsområden
- att genomföra uttagning av landslag inom de tävlingsgrenar som ingår i utskottets verksamhetsområden
- utveckling av nya tävlingsformer
- förslag till regler och anvisningar för prov- och tävlingsformer inom utskottets verksamhetsområden
- förslag till utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av funktionärer inom utskottets verksamhetsområden
- utbildning och examination samt vidareutbildning av funktionärer inom utskottets verksamhetsområden
- att stimulera utveckling och framtagning av tävlingsekipage till landslagsnivå inom de grenar som ingår i utskottets verksamhetsområden.

Delegerad beslutanderätt:

- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden
- avauktorisera aktuella funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden, dock inte av disciplinära skäl
- besluta i besvär- och dispensärenden inom utskottets verksamhetsområden
- utse arrangör och domare och övriga funktionärer till förbundstävlingar
- fastställa prov- och tävlingsprogram inom utskottets verksamhetsområden
- att vid behov ta fram förslag till den etiska policyn vid prov och tävling samt eventuellt andra policydokument inom utskottets verksamhetsområden, med utskottet för organisation som remissinstans
- utse landslagsledning och landslag inom utskottets verksamhetsområden
- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av aktuella funktionärskategorier
- FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.

UTSKOTTET FÖR SAMHÄLLSNYTTA

Utöver de allmänna anvisningar som framgår på s. 1–2 samt dokumentet "*Uppdragsbeskrivning för grupper inom förbundsstyrelsens organisation*" gäller nedanstående för utskottet.

Uppgift:

Vi ska bidra till att hundens förmåga kommer till nytta i samhället. Vi ska säkerställa att vi genomför vårt uppdrag som frivillig försvarsorganisation. Vi ska informera, utbilda och rekrytera utifrån uppdragsgivares krav. Genom information och samverkan med civila aktörer i frågor som rör hundens användning i människans tjänst, tar vi samhällsansvar. Vi ska skapa förmåga och kompetens att utveckla utbilda och kvalitetssäkra samhällsnyttiga hundar.

Ansvarar för:

- upprätthålla kontakt med uppdragsgivande myndigheter och organisationer
- föra dialog om kommande uppdrag med myndigheter, organisationer och civila aktörer
- planering, genomförande samt utvärdering av hundtjänstskolan
- uttagning, utbildning och prov av hundar/ekipage inom utskottets verksamhetsområden
- information om samhällsnyttiga hundar
- rekrytering av medlemmar till avtalsutbildning
- information och rekrytering av ungdomar till tjänstehundsverksamheten
- tillämpning av fastställda regler och anvisningar för prov- och tävlingsformer inom utskottets verksamhetsområden
- förbundstävlingar såsom Försvarsmaktsmästerskap och SM för räddningshundar
- förslag till regler och anvisningar för prov- och tävlingsformer inom utskottets verksamhetsområden
- förslag till utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av funktionärer inom utskottets verksamhetsområden
- utbildning och examination samt vidareutbildning av funktionärer inom utskottets verksamhetsområden.

Delegerad beslutanderätt:

- besluta om fördelning av ekonomiska medel som avser uppdrag och verksamhet som sker på uppdrag av myndigheter och organisationer, och som FS ställer till förfogande
- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och prov inom utskottets verksamhetsområden
- besluta vilka som får gå avtalsutbildningar utifrån fastställda regler
- besluta om bemanning på hundtjänstskolan
- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden
- avauktorisera aktuella funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområden, dock inte av disciplinära skäl
- besluta i besvär- och dispensärenden inom utskottets verksamhetsområden
- fastställa prov- och tävlingsprogram inom utskottets verksamhetsområden
- utse arrangör och domare till förbundstävlingar inom utskottets verksamhetsområden
- FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.