



Protokoll styrelsemöte SBK Stockholmsdistrikt

Plats: Studieförbundet, Finntorspsvägen 3C, Nacka
Tidpunkt: 22 september 2025 klockan 18:30
Protokoll nr: 10
Närvarande: Susanne Vikström, Tomas Knuutila, Susanna Lönngren, Liselott Gerdling och Lotta Lejdström,
Frånvaro: Ann Carlsson, Annika Hamilton, Mats Johansson och Annika Bergman

1. Mötets öppnande

Susanne Vikström hälsade välkomna och förklarade mötet öppnat.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen kompletterades med punkterna om hemsidan och kontaktpersoner och godkännande av examinator.

3. Val av justerare

Tomas Knuutila och Susanna Lönngren valdes att tillsammans med Susanne Vikström justera protokollet.

4. Föregående mötesprotokoll och bevakningslista

Föregående protokoll nr 9, väntar på signering men är justerat i enlighet med mail från justerarna. Signeras vid kommande styrelsemöten.

5. Ekonomi

Ekonomi är fortsatt god.

- Uppföljning av uppdrag med att ta fram förslag på stöd till tävlande i SM.

Styrelsen beslutade att distriktet ska sponsra deltagande i SM och ska för detta ta fram en ansökningsblankett som de tävlande använder för att ansöka om sponsring från distriktet.

Susanna Lönngren **fick i uppdrag** att ta fram förslag till ansökningsblankett.

Vad gäller deltagande i NM och VM så ska detta sponsras av SBK, om det är aktuellt med sponsring.

- **Styrelsen beslutade att** sektorerna ska ha eget budgetansvar från och med årsmötet 2026. Så länge sektorn håller sig inom den av årsmötet beslutade budgeten och verksamhetsplanen ska sektorerna kunna göra justeringar mellan olika poster. Sektorsansvariga ska ha direkt kontakt med distriktets kassör.

- Hantering av räddningssektorns ekonomiska medel - **Frågan bordlades.**

6. Rapporter sektorer



6:1 HUS

Sektorsansvarig: Lisa Holmberg
Kontaktperson: Annika Hamilton

-Rapport från sektorn

Annika Hamilton och Liselott Gerdling som tillfälligt övertar ansvar för D-HUS ska ha ett överlämningsmöte med Lisa Holmberg och Meta Lönnberg.

6:2 TÄS

Sektorsansvarig: Vakant
Kontaktperson: Mats Johansson

-Rapport från sektorn

Inget att rapportera

6:3 Rallylydnad

Sektorsansvarig: Åsa Grundén
Kontaktperson: Susanna Lönngren

-Rapport från sektorn

Sektorn har skickat ut en utvärdering för funktionärsträffen som hölls på Stockholm Södra BK och det framkom vid utvärderingen att träffen var väldigt uppskattad.

6:4 RUS

Sektorsansvarig: Emelie Fjärreskog
Kontaktperson: Lotta Lejdström

-Rapport från sektorn

Inget att rapportera

-Ett uppstartsmöte planeras med sektorn där även Lotta Lejdström kommer delta som kontaktperson och Anki Stareborn som f.d. D-RUS. Ann Carlsson sänder ut inbjudning till mötet som blir digitalt.

6:5 Patrullhund

Sektorsansvarig: Thomas Lamrell
Kontaktperson: Tomas Knuutila

-Rapport från sektorn

Inget att rapportera

6:6 Räddning

Sektorsansvarig: Olivia Jonsson
Kontaktperson: Ann Carlsson

-Rapport från sektorn

Första delprovet på räddningshundkursen genomfördes 20-21 september. Samtliga deltagare klarade provet och fortsätter nu sin utbildning. Efter det första provet går utbildningen vidare i central regi.

6:7 PR/INFO

Sektorsansvarig: Liselott Gerdling



-Uppdatering av hemsidan.

Styrelsen har konstaterat att det finns ett behov av uppdatering av distriktets hemsida. Liselott Gerdling och Susanna Lönngren **fick i uppdrag att** gå igenom befintlig information och säkerställa att den är aktuell.

Styrelsen beslutade även att kontaktpersoner till lokalklubbarna och rasklubbarna ska läggas ut på hemsidan

- Uppföljning av uppdrag avseende behörigheter till Membersite

Susanna Lönngren och Susanne Vikström **fick i uppdrag att** gå igenom hur behörigheterna i membersite ser ut för närvarande.

- Kommande medlemsmöte

Liselott Gerdling **fick i uppdrag att** ta fram en inbjudan till höstmötet som därefter sänds till lokalklubbar och distriktets sektorer.

Ann Carlsson, som även är sammankallande i Utskottet för prov och tävling, kommer att informera om utskottets arbete, följt av frågor och diskussion.

Susanne Vikström **fick i uppdrag att** ordna fika/smörgåstårter.

- Avtal med Zoom som löper ut 22 oktober.

Styrelsen beslutade att Zoom ska förlängas ett år till.

-Liselott Gerdling **fick i uppdrag att** lägga upp en struktur på Google Drive till nästa möte.

7. VU-Rapport

Inget att rapportera

8. Inkommande och utgående handlingar

-Inget att rapportera

9. Övriga frågor

- Fika med styrelsen.

Styrelsen beslutade att nästa Fika med styrelsen genomförs torsdag den 4 december klockan 19:00 via Zoom. Susanne Vikström och Liselott Gerdling **fick i uppdrag att** planera inför mötet. Liselott Gerdling **fick i uppdrag att** skicka ut en inbjudan till lokalklubbarna.

- Träffa lokalklubbar/lokalklubbstyrelse.

Styrelsen beslutade att Liselott Gerdling skickar ut en förfrågan till lokalklubbarna om möjligheten att få delta i styrelsemöte. Tanken är att distriktsstyrelsens ordförande tillsammans med någon ytterligare i styrelsen deltar.

- Valberedningen vill delta på ett styrelsemöte.



Styrelsen beslutade att Susanne Vikström kontakter Sofie Grahn och meddela att dom är välkomna.

- Nätverksträff med Studieförbundet Mälardalen den 7 oktober via Zoom.

Styrelsen beslutade att distriktet inte kommer delta utan hoppas att Annika Hamilton kan delge information från träffen.

- Beslut att godkänna examinator för SBK instruktörsutbildning.

Styrelsen beslutade att godkänna Jenny Nyberg från Uppsala som examinator den 5 oktober. 9 deltagare går utbildningen som Lisa Holmberg och Susanna Lönnngren är lärare för.

Styrelsen beslutade att ta kostnaden för utskick av nyckelring till varje enskild deltagare som blir godkänd vid examinationen.

10. Nästa möte

Nästa styrelsemöte är 21 oktober, klockan 18:30

Plats: Studieförbundets lokal i Alvik

Tomas Knuutila fick i uppdrag att ordna fika.

11. Mötet avslutas

Ordförande Susanne Vikström tackar för ett bra möte och förklarar mötet avslutat.

.....
Susanne Vikström
Ordförande

.....
Liselott Gerdling
Sekreterare

.....
* Tomas Knuutila
Justerare

.....
Susanna Lönnngren
Justerare