



**Protokoll medlemsmöte Jönköpings Brukshundklubb,
söndagen 5 oktober 2025 kl.10:00**

1. Mötet öppnas

- a. Mötet öppnades av klubbens ordförande Helena Engkvist efter tårtfirande av klubbens SM-deltagare.

2. Fastställande av röstlängd

- a. Röstlängd fastställs till 36 röstberättigade medlemmar.

3. Val av mötesordförande

- b. Sittande ordförande, Helena Engkvist, valdes till mötesordförande.

4. Styrelsens anmälan om sekreterare för mötet

- a. Styrelsen anmäler Karin Ehn som mötes sekreterare.
- b. Karin Ehn valdes till sekreterare för medlemsmötet.

5. Val av två justerare tillika rösträknare

- a. Till justerare och tillika rösträknare valdes Sara Finnigan och Elin Joelsson.

6. Beslut om närvaro och yttranderätt

- a. Alla närvarande har närvaro och yttranderätt.
Endast medlemmar har rösträtt.

7. Fråga om medlemsmötet blivit stadgeenligt utlyst

- a. Mötet beslutades vara stadgeenligt utlyst.

8. Fastställande av dagordning

- a. Dagordning fastställdes med tillägg av en övrig fråga.

9. Rapporter från sektorerna och arbetsgrupper

- a. Agility
 - i. Två tävlingar genomförda under året
 - ii. Agilitykurser startar i Hulukvarn under hösten
 - iii. Viktigt att vi hjälper varandra så att alla har tillgång till alla planer, då agility inte kan nyttja planen under exv. MH.
 - iv. Planering inför Agility-SM 2026 som genomförs tillsammans med Ulricehamns BK, Svenska Agilityklubben, Tranås Brukshundklubb och Destination Jönköping på Rosenlunds IP i Jönköping 26-28 juni.



- b. Bruks
 - i. Appelltävling genomförd och en lägre-elit i sök kommer genomföras under oktober. Även en träningstävling i bruks är genomförd.
- c. Freestyle
 - i. Ingen repr. på plats
- d. HUS
 - i. Många kurser genomförs under hösten i Hulukvarn Arena
 - ii. Även egen träning i Hulukvarn Arena
 - iii. Två nya instruktörer kommer att utbildas och vara klara till våren!
 - iv. HUS har bokat tider i Hulukvarn, det mesta går åt till kurser men några tider lämnas till andra träningsgrupper. Maila isåfall intresse till hus@jbhk.se.
- e. Lydnad
 - i. Två tävlingar genomförda under året, den senaste med över 45 starter!
 - ii. Stort intresse för tävlingslydnad på klubben! Haft några olika kurser under våren och fler kurser kommer att hållas. Haft tävlingsträningar!
 - iii. Till nästa år är planen dubbeltävling i maj i lydnad, ev även DM
- f. Rally
 - i. Öppna rallyträningar i Hulukvarn Arena under hösten.
 - ii. Rallytävling planeras i maj.
- g. RUS
 - i. I år 4 MH, 1 MT och en exteriörbeskrivning (varav två uppfödar-MH)
 - ii. Finns redan uppfödare som bokat för 2026, samt flera dagar planerade med MH/MT.
 - iii. Utbildning för MH figuranter, finns det fler som vill utbilda sig så hör av er till RUS.
- h. Tjänstehund
 - i. Ingen representant på plats.
- i. Tävlingssektorn
 - i. KM veckor planeras för maj månad 2026.
- j. Ungdom
 - i. Planerar halloweenfest 8 november kl. 16-20
- k. Utställning
 - i. Under september 2026 planeras en officiell utställning. Utställningsträning 21 oktober.
- l. Information och kommunikation.
 - i. Rullar på med hemsida, kommer att komma uppdaterade instruktioner för att uppdatera aktivitetskalendern.

10. Styrelsen informerar om aktiviteter

- a. Tävlingsresultat uppmärksammas!
 - i. Det är grenarnas eget ansvar att hylla sina medlemmar i grenen när medlemmar tävlat eller på annat sätt presterat bra. Vi behöver alla hjälpas åt att lyfta och hylla framgångar! Klubben som helhet budgeterar inte för championatpriser eller andra



tävlingsmeriter och tävlingssektorn budgeterar endast för KM och Årets Hund.

- b. Långtidsplanering från grenar
 - i. Agilitygruppen har lämnat in en 5-årsplan och styrelsen uppmanar övriga grenar att göra detsamma (2-årsplan eller 5-årsplan).
Exempel att ta med: vad vill grenen, vart är grenen på väg i form av träningsbehov och tävlingsplanering, utbildningsbehov, materialinköp mm.
- c. Nya tävlingsgrenar
 - i. Hoopers, NoseWork, specialsök mm har idag träningsgrupper. För att skapa en officiell gren på klubben inför 2026 så behöver styrelsen få in en verksamhetsberättelse 2025, en verksamhetsplan 2026, och en budget 2026-2027 som görs tillsammans med kassör.
- d. Träningsansvar
 - i. Träning är grenens och den enskilda medlemmens ansvar.
Kan handla om material, skott mm.
För skotträning så behöver den som hanterar och ansvarar ha kunskap och vara utbildad i hantering av vapen. Klubben erbjuder utbildning i detta!
- e. Vaktmästarens arbetsbeskrivning och arbetstider
 - i. Vaktmästarens arbetsbeskrivning, utdrag;
"att säkerställa anläggningens tillgänglighet av material för den kursverksamhet som föreningen bedriver och för andra aktiviteter som planerats"
Vaktmästarens arbetstider är vardagar kl. 07.00 – 15.00.
Vaktmästarens arbetstider måste respekteras. Har ni frågor, eller behöver hjälp, kontakta ordförande.
- f. Nya policyer
 - i. Kommunikationsgruppen har i uppdrag från styrelsen att ta fram en plattform där våra policyer ska finnas tillgängliga för alla medlemmar.
- g. Förtjänsttecken
 - i. Nominering: Funktionär som föreslås ska ha fungerat inom Svenska Brukshundklubben under en tid av minst fem år.
Ansökan från styrelsen till förbundet ska ske senast 15 januari
- h. Årets Häggebergare
 - i. Vem vill ni uppmärksamma som årets Häggebergare?
Nomineringar till styrelsen, med motivering senast 15 januari.
- i. Övernattande i stuga och camping
 - i. Vi måste meddela att vi har övernattande i stugan eller på campingen till kommunen. Bifogat till protokollet är ett dokument som beskriver hur man anmäler detta. Dokumentet kommer även att ligga på klubbens hemsida.
- j. Distriktsmöte i SBK Småland 18 oktober, Vrigstad
 - i. Vi har 9 platser på distriktsmöte, det finns platser kvar – anmäl under mötet till Helena Engkvist.

10. Ekonomi

- a. Klubbens tillhörigheter



- i. Tyvärr så försvinner det saker från kök, drickakyl, bodar på planerna etc. Vi behöver hjälpas åt för att vara rädda om vårt material. Vi behöver också vara sparsamma med elförbrukningen genom att hålla ytterdörren stängd när det är under 18 grader utomhus. Sista ekipage som lämnar en plan ska släcka strålkastarna.
- b. Budget 2026 och Rambudget 2027
 - i. Grupperna har bokade tider med kassören för detta.
- c. Inköp
 - i. Även vid inköp utifrån budget så behöver kassör meddelas, samt att fakturor ska märkas med referens (gren och namn på person).
- d. Kassören gick igenom resultat och balansräkning

11. Övriga frågor

- a. Valberedningen
 - i. Valberedningen informerade om deras arbete samt möjligheten för medlemmar att nominera förslag på kandidater till nästa års styrelse.
- b. Sponsorgrupp
 - i. En sponsorgrupp är på uppstart och de tar tacksamt emot förslag på företag som vill sponsra klubben. Företag som då inte konkurrerar med utbudet som PetCare erbjuder.

12. Mötet avslutas

Mötet avslutas av klubbens ordförande Helena Engkvist.

Vid pennan

Karin Ehn

Justeras

Sara Finnigan

Sara Finnigan

Justeras

Elin Joelsson

Elin Joelsson

Detta protokoll har justerats via mejl och saknas därför fysiska underskrifter



Bilaga

Anmälan om tillfällig övernattning eller camping på Jönköpings Brukshundklubb

Detta digitala formulär som finns på kommunens hemsida, se länk nedan, måste fyllas i så räddningstjänsten får vetskap att det vistas människor i lokalen på natten om en brand skulle uppstå.

<https://www.jonkoping.se/bygga-bo--miljo/brandsakerhet-eldning-och-sotning/brandsakerhet-vid-tillfallig-overnattning/anmalan-om-tillfallig-overnattning>

Information som ska ges i formuläret

- Namn på dig som anmäler:
- Datum för övernattning:
- Byggnad (t ex stora stugan, lilla stugan, camping utomhus) som ni sover i:
- Adress: *Hundstugevägen 22*
- Lokal för övernattning (t ex styrelserum, sekreterariat, litet sovrum till höger i lilla stugan):
- Antal personer:
- Ålder på dem som ska övernatta:
- Typ av aktivitet: *Hundträning*
- Kontaktuppgifter till brandskyddsansvarig person: *Annika Herbestam*
- Telefon/mobilnummer till brandskyddsansvarig person: *073-837 92 16 (jobb), 073-157 40 70 (privat)*
- E-postadress: underhall@jbhk.se
- Namn på förläggningsansvarig: *Helena Engkvist*
- Mobilnummer till förläggningsansvarig: *072-203 50 12*
- Klicka i rutan och godkänn att personuppgifter sparas och klicka på SKICKA.