



Protokoll styrelsemöte SBK Stockholmsdistrikt

Plats: Digitalt Zoom
Tidpunkt: 24 november klockan 18:30
Protokoll nr: 13
Närvarande: Susanne Vikström, Tomas Knuutila, Susanna Lönnngren, Mats Johansson, Liselott Gerdling, Lotta Lejdström och Annika Bergman
Frånvaro: Annika Hamilton och Ann Carlsson

1. Mötets öppnande

Susanne Vikström hälsade välkomna och förklarade mötet för öppnat.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Val av justerare

Annika Bergman och Tomas Knuutila valdes att tillsammans med Susanne Vikström justera protokollet.

4. Föregående mötesprotokoll och bevakningslista

Föregående protokoll nr 12 från höstmötet och protokoll nr 8 från styrelsemöte är justerade.

5. Ekonomi

- Rapport.

Ekonomin är fortsatt god.

-Inkommen fakturan från Lidingö BK för en patrullhundskurs á 14 000 kronor.

Styrelsen beslutade att detta är en kostnad som inte ska bekostas av distriktet.

-Handlingsregler vid ekonomihantering och revidering av ekonomiprocess.

Frågan **bordlades**.

-Ansökningsblankett för sponsring SM.

Frågan **bordlades**.

-Hantering av centrala pengar till tjänstehundsverksamheten. (Tomas Knuutila)

Frågan **bordlades**.

-Kostnaderna för examinationen för instruktörsutbildningen som Marie Sundberg höll vid Tyresö BK.

Styrelsen beslutade att ge Susanne Vikström **i uppdrag att** kolla upp status tillsammans med Annika Hamilton.

-Budgetunderlag från sektorerna

Styrelsen beslutade att ge Liselott Gerdling **i uppdrag att** skicka en påminnelse till sektorerna på att budget, verksamhetsberättelse för 2025 och aktiviteter inför 2026 ska vara insänt till sekreterare respektive kassör senast 31 november.



6. Rapporter sektorer

6:1 HUS

Sektorsansvarig: Liselott Gerdling

Kontaktperson: Annika Hamilton

- Rapport från D-hus konferensen. (Annika Hamilton)

Frågan **bordlades**.

- Inbjudan till möte med lokalklubbarnas HUS den 1 december 2025.

På agendan står diskussion om planerade aktiviteter för 2026 och möjligheten att delta i D-HUS-arbetet.

6:2 TÄS

Sektorsansvarig: Vakant

Kontaktperson: Mats Johansson

- Via mejl inkommen fråga om ersättning för reskostnader till domare som dömt vid Tyresö BK där domaren inte längre är bosatt inom distriktet Något som lett till en mycket hög reseersättning. Fråga har ställts till UG Bruks om hur situationen ska hanteras. Distriktet avvaktar detta svar.

- Uppdatering av skyddskontrollanter.

- Det finns behov att uppdatera förteckningen över vilka som är distriktets skyddskontrollanter.

Styrelsen beslutade att ge Mats **i uppdrag att** stämma av med Camilla Berg om hon under 2026 har möjlighet att göra uppdatering av skyddskontrollanter.

- Domarkonferens 8 - 9 november.

Lotta Lejdström och Mats Johansson redogjorde för genomförandet av domarkonferens i lydnad och bruks som hölls vid Mälarö brukshundklubb 8 - 9 november.

6:3 Rallylydnad

Sektorsansvarig: Åsa Grundén

Kontaktperson: Susanna Lönngren

-Sektorn planerar att genomföra en FCI rallylydnads tävling under 2026.

6:4 RUS

Sektorsansvarig: Anne Sjölander

Kontaktperson: Lotta Lejdström

-Sektorn rapporterade om vilka aktiviteter som planeras att genomföras under 2026.

6:5 Patrullhund

Sektorsansvarig: Thomas Lamrell

Kontaktperson: Tomas Knuutila

-Inget att rapportera.



6:6 Räddning

Sektorsansvarig: Olivia Larsson

Kontaktperson: Ann Carlsson

-Inget att rapportera.

6:7 PR/INFO

Sektorsansvarig: Liselott Gerdling

- Upplägg vid "fika med Distriktet" 4/12.

Susanne Vikström och Lottie Gerdling har tagit fram en dagordning för detta möte som kommer att skickas ut tillsammans med länken till alla anmälda.

- Uppdatering av distriktets hemsida och borttagande av gamla sidan.

Styrelsen beslutade att Liselott Gerdling ska skicka ut inloggningsuppgifterna till gamla hemsidan till hela styrelsen så alla kan titta över vad som ska sparas eller inte. Vid nästa styrelsemöte ska styrelsen fatta beslut om att sidan ska stängas ner. Ett förslag var att ta skärmdumpar och spara utseendet på hemsidan i drive på det sättet.

- Tillgång till Membersite och påskrift av Medlemspolicyn.

Susanne Vikström informerade om att alla som behöver ha tillgång till Membersite nu har detta. Liselott Gerdling arbetar vidare med att få påskrifter på policyn.

7. VU-Rapport

-Ingen rapport.

8. Inkommande och utgående handlingar

- Inbjudan centrala organisationskonferensen.

Susanne Vikström och Liselott Gerdling deltar.

- Mejl angående sponsring av VM lydnad.

Styrelsen beslutade att ge Lotta Lejdström i uppdrag att ta kontakt med arrangörsgruppen för att få lite mer bakgrundsinformation.

- Motion till kongressen från distrikt Närke avseende skyddsträning.

Styrelsen beslutade att stödja Närkes motion.

- Centrala valberedningen – inkommen enkät

Styrelsen beslutade att ge Liselott Gerdling i uppdrag att skicka ut länken igen till hela styrelsen.

9. Övriga frågor

-Ansvarig för grenen specialsök.

Styrelsen beslutade att Cecilia Ersenius blir ansvarig för grenen specialsök. Huruvida grenen kommer ligga under D-TÄS eller vara egen sektor är ännu inte beslutat.

-Rapport från fika med Förbundsstyrelsen.

Diskussion om höjningen av centrala administrationsavgiften och att startavgifterna på tävlingar



borde höjas. Ett framfört förslag för att minska kostnaderna för lokalklubbarna var att klubbarna skulle kunna sluta registrera alla starter och bara registrera uppflyttningar och kvalificerande resultat.

10. Nästa möte

Styrelsen beslutade att ha ett extra digitalt budgetmöte den 17 december klockan 19.00.

Den 20 januari 2026, klockan 18:30 blir i Studieförbundets lokaler på Finntorpsvägen, Nacka.

Susanne Vikström fixar fika och Liselott Gerdling bakar till kvällen.

11. Mötet avslutas

Susanne Vikström tackar för ett bra möte och förklarar mötet för avslutat.

Susanne Vikström
Ordförande

Liselott Gerdling
Sekreterare

Tomas Knuutila
Justerare

Annika Bergman
Justerare