

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Protokoll 2 april 2025

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll Styrelsemöte 250402.pdf

Storlek: 175715 byte

Hashvärde SHA256:

c1600d2ba8558353748b459d2611816f3f458f98fe7efe6c666d5745372c9239

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

GUNNI BORONG

Signerat med BankID 2025-04-15 07:07 Ref: 019637d8-35c4-71f3-ac39-25b2cc23dde5

Dick Lennart Svennefelt

Signerat med BankID 2025-04-15 04:27 Ref: 01963745-dd38-7d30-8af2-8d5604ce832e

ERIKA HEDHAMMAR

Signerat med BankID 2025-04-14 20:41 Ref: 0196359b-15ce-72a5-b719-d4c025ff929c



Mötesprotokoll

Närvarande: Dick Svennerfelt, Annette Rosengren, Erika Hedhammar, Robyn Åhlin, Åsa Thorsell, Gunni Borong, Kristin Blomqvist

Frånvarande: Stina Hedenius, Ullis Dahl

1. Mötets öppnande

Dick öppnade mötet.

2. Val av justerare

Gunni valdes till justerare.

3. Val av möttesekreterare

Erika valdes till möttesekreterare.

4. Godkännande av dagordning

Fyra punkter lades till på dagordningen. Se nedan.

5. Godkännande av föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes.

6. Uppdragslistan

Frågor från uppdragslistan:

Instruktörsbok, uppdatering pågår. - **Annette**

Uppdatera meritstege – skjuts upp.

Flytta över larm – pågår. **Dick**

Uppdatera avtal mellan GHU och VBK pågår.

Taxkubben har haft årsmöte i klubbstugan. **Dick** kolla upp faktura.

7. Uppdragslistan, sekreterare med flera

Ändra på webbsidan. – **Erika** skickar till Anna L.

Verksamhetsberättelse och ny lista över styrelse till Studieförbundet. – Erika

Kammarkollegiet – Erika kollar med Synnevö och/eller Inger.

Nyckellista, saknas kontaktuppgifter – Dick ser över det.

8. Skrivelser

Inkomna

Handlingar för SBK-stämman.

Förfrågan via föreningsregistret om att hjälpa till på Handedagarna 8 juni.

9. Ekonomisk rapport och budget

Ekonomisk rapport kommer. Klubben har fått tre fakturor. Deklarationsuppgift görs av Idrotts-service.

Dick tittar över kontoplanen. Annette och Kristin hör hur andra klubbar gör.

10. Rapporter

- **Agility**
- **Draghund**
- **Kök** – köksansvarig saknas. Vi behöver därför minska utbudet av varor. Kexchoklad och choklad önskades.
- **Nosework**
- **PR/Info-Hemsida-Medlemsblad** – Annette, Erika, Kristin, Åsa och Stina ska skicka foton till Anna L för att presentera styrelsen på klubbens webbsida.
- **Rallylydnad** – Kurs pågår på tisdagar.
- **Rasutveckling/Mental**
- **Specialsök**



- **Stuga** – Kenneth deltog på sektormötet. Han och Dick har stämt av om stugan och gräsklippning.
- **Tävling** – Söktävlingen är inställd. De efterfrågar mark för framförallt spår.
- **Utbildning/HUS**
- **Representanter till distriktsmöte** – Dick och Annette representerade klubben på distriktets årsmöte.
- **Hundungdom**
- **Hundhall**, Ekonomisk rapport insänd till Allmänna arvsfonden. Det kommer även göras om fyra och tio år.

11. Övriga frågor

- Mötesplan 2025/2026 och mötesdatum** är färdig och sänds ut och läggs upp på webbsida. Erika skickar dessa till Anna L.
- Städlista** – Annett har gjort en lista, där alla som har nyckel till stugan får en vecka.
- Öppen träning** – kommer att vara på måndagar och torsdagar. Annette fyller på med värdar. Första tillfället för året är 14 april.
- Hansedagarna** – Vi frågar medlemmarna på medlemsmötet i vår om det finns intresse och möjlighet att delta som funktionärer.
- Vapen** – Polismyndigheten har kontaktat klubben om vapen. Dessa förvaras på ett korrekt sätt. Brukshundsklubbar har rätt att ha vapen för skott vid hundträning.
- Rutiner fakturor**
Fakturor ska märkas med: Vem som har handlat, kontonummer och kostnadsställe. De skickas till: kassor.visbybk@gmail.com Klubben har två kontaktpersoner Fred Johansson och Nina. Kontaktuppgifter info@idrottsservice.com tel. 090 343 54 00 (växel)
- Sektorledarmötet** hölls 1 april.
- Arbetslistor**
- Vårens städdag**
- Vägen** brukar göras ordning vartannat år. Det är budgeterat 5000 kr för vägen. Dick hör med Ljugarns frakt.
- Prislista kök** Beslutades att höja priset för kaffe till 20 kr inkl. påtår. Dick kommer att göra inköp med Elisabet innan hon avslutar sitt uppdrag.
- Foton till webbansvarig**
- Swishskyltar** kommer att göras av Annette för café, böcker, tävling, hyror, kurs, kiosk. Vi behöver förenkla redovisning och antalet
- Medlemsmöte 27 maj** Förslag att Erika och Martin berättar om Försvarsmaktshundarna. Dick hör med dem. Reservalternativ är HLR och stoppa blödning för människor samt doping.

12. Nästa möte

Nästa möte hålls 15 april kl. 18.30 i klubbstugan.

13. Mötets avslutning