

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## Nytt protokoll nummer 6

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll nummer 6 AfBF 2022-08-18.pdf

Storlek: 174248 byte

Hashvärde SHA256:

be91d4dde88fc3c80201baf6441f2610bc9544514a0148717a8db54b0562400

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.*

*För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 3:

Anita Liew

Signerat med BankID 2022-08-27 10:10 Ref: 6ca5aa33-66b6-4b08-87ad-5df91995ed04

MARITA KARLSSON

Signerat med BankID 2022-08-23 19:47 Ref: 3ecb7989-911b-4c76-a77d-db2667526b6b

BARBRO OLSSON

Signerat med BankID 2022-08-22 14:34 Ref: 53c10136-df39-4a03-8014-bb57ec63e687



# SVENSKA BOUVIERKLUBBEN

Rasklubb under SBK med avelsansvar för  
Bouvier des Flandres och Bouvier des Ardennes

## Protokoll nummer 6 2022-08-18 via Zoom

Närvarande:

Anita Liew, Sture Almquist, Maritha Karlsson, Barbro Olsson,  
Maria Shanti Persson

Anmält förhinder: Agneta Birgersson, Hans Swanström

### § 69 Sammanträdets öppnande

Ordförande Anita Liew hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat 19:10.

### § 70 Val av protokolljusterare

Maritha Karlsson **valdes** att jämte ordförande justera protokollet.

### § 71 Fastställande av dagordning

**Styrelsen godkände** framlagt förslag på dagordning.

### § 72 Föregående protokoll

Förelåg protokoll från sammanträde 22 juni.

**Styrelsen beslutade** godkänna protokollet och lade det till handlingarna.

### § 73 Utskott och ansvarsområden

#### Utskottet för organisation

Anita Liew rapporterade från ett dialogmöte med andra rasklubbar, distrikt och en representant från förbundsstyrelsen. På mötet rapporterades om nytt regelverk för MT, nya sammankallande i de centrala utskotten samt en påminnelse att svara på remissen om SM-arrangemang om det inte redan är gjort.

#### Utskottet för prov och tävling

Inget nytt att informera om i dagsläget.

#### Utskottet för avel och hälsa

#### *Valphänvisning*

Barbro Olsson har påbörjat en kartläggning hur valphänvisningskraven ser ut i övriga rasklubbar inom SBK. Ambitionen är att färdigställa den inom de närmsta veckorna.

Efter det ska styrelsen gå igenom och sammanställa tankar för att sedan skicka ut den på remiss till medlemmarna.

### ***Utställningskommitté***

Ansökan om utställning är inskickad med önskat datum 1 juni 2024

En förfrågan har gått ut till några domare inför utställningen 2023 och några har avböjt på grund av andra uppdrag påstötningar har gjort till de övriga.

### ***Arbete med RAS***

För närvarande är arbetet vilande men uppföljningar måste påbörjas under hösten.

### ***Mentalverksamhet***

Inget nytt att informera om från detta område för klubbens aktiviteter.

### **Utskottet för hundägarutbildning**

Inget nytt att informera om från detta område i dagsläget.

### **Utskottet för samhällsnytta**

Inget nytt att informera om från detta område i dagsläget.

## **§ 74 Ekonomi**

**Maritha Karlsson presenterade** kort det ekonomiska läget med en likviditetsrapport där likviditeten är god.

Maritha Karlsson rapporterade vidare om att arbetet med att föra in ingående balans och planlagd budget i Speedledger är på gång.

Medlemsantalet uppgår nu till 79 personer.

## **§ 75 Jubileumsåret 2023**

Styrelsen diskuterade kring aktiviteter under jubileumsåret och någon form av jubileumssak.

**Styrelsen beslutade** att köpa in något praktiskt som ska kunna ges som pris till utställare samt även säljas till rabatterat pris till de som inte har möjlighet att delta på utställningen.

**Styrelsen uppdrar** till Maritha Karlsson att återkomma med förslag till nästa styrelsemöte.

## § 76 Montermaterial

Anita Liew lyfte frågan om material att ha i montrar på till exempel Stockholms Hundmässan eller i samband med Svenska Brukshundklubbens olika SM och liknande arrangemang.

**Styrelsen uppdrog** till Sture Almquist att höra med Hans Swanström om det finns något material kvar att utgå ifrån.

## § 77 Webben, statusläge

### a) Statusläge

**Maria Shanti Persson informerade** om hur det fortskrider med överföringen till klubbwebben. Det är ett trevligt system att jobba i och lovar gott inför implementeringen till SBK:s klubbwebb. En fråga har skickats till kontaktpersonen på SBK:s kansli för att efterhöra när det är möjligt att gå live.

### b) E-postadresser och domännamn

**Maria Shanti Persson informerade** om olika alternativ för e-postadresser och behållandet av vårt domännamn.

**Styrelsen beslutade** att ansluta sig till one.com för överflytt av domännamn som e-postadresser.

**Styrelsen uppdrar** till Maria Shanti Persson att effektuera beslutet.

## § 78 Publicering av protokoll

**Styrelsen beslutade** att klubbens protokoll ska publiceras på hemsidan för att öka transparensen till medlemmarna.

**Styrelsen beslutade** att detta ska träda i kraft i samband med att övergången till klubbwebben.

## § 79 Lathunden

Anita Liew har fått licensnyckel och hämtat hem programmet. Barbro Olsson och Anita Liew ska ha en genomgång för att titta på olika funktioner och hur man arbetar med olika menyer.

## § 80 Aktiviteter initierade på medlemsmötet

Ett första utskick av välkomstbrevet är skickat till två nya medlemmar.

Medlemsbrevet med information och kallelse till höstens medlemsmöte samt en inbjudan till Zoomträff om statistik ur Lathunden skickas ut denna vecka.

## § 81 Protokoll från förbundsstyrelsen

Inget nytt från något protokoll från förbundsstyrelsen fanns att rapportera om.

## § 82 Nästa sammanträde

**Styrelsen beslutade** att genomföra nästa sammanträde via Zoom den 15 september klockan 19:00.

## § 84 Sammanträdets avslutande

Anita Liew **tackade** de närvarande för ett väl genomfört sammanträde och **förklarade** sammanträdet avslutat 20:40.

Mötesordförande:

Justeras:

Vid protokollet:

Anita Liew

Maritha Karlsson

Barbro Olsson

Ordförande