



Svenska Brukshundklubbens utskott för hundägarutbildning

PROTOKOLL	4/2023
Datum:	2023-06-12
Tid:	Kl. 19:00 – 21:40
Plats:	Teams
Närvarande:	Ange ev. § nedan
Ordförande	Carin Josefsson Carina Andersson Åsa Almgren Jenny Fritzon Johanna Jervgren Lena Funseth Norberg
Anmält förhinder:	Carina Norberg
Från kansliet:	Agneta Olsson
Övriga deltagare:	Ange ev. § nedan
Justerare:	Johanna Jervgren
Vid protokollet:	Agneta Olsson

§ 34 MÖTETS ÖPPNANDE

Samman kallande Carin Josefsson hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 35 VAL AV JUSTERARE

Johanna Jervgren **valdes** att jämte mötesordföranden justera dagens protokoll.

§ 36 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Utskottet **beslutade** att godkänna framlagt förslag på dagordning.

§ 37 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Protokoll nr 3 2023 **godkändes** och lades till handlingarna.

§ 38 MINNESANTECKNINGAR OCH RAPPORTER FRÅN UTSKOTTSGRUPPER, FÖRBUNDSSTYRELSEN OCH KANSLI

Samman kallande för utskottsgrupperna rapporterade kort från utskottsarbetet.

a. UG Allmänlydnad 1 och 2:

Johanna Jervgren rapporterade att utskottsgruppen har haft många, korta digitala möten. Johanna har även haft ett möte med Therese Strate, SBK:s utbildningsansvarige, och byggt ett klassrum i SBK Utbildning för de kommande utbildningarna till SBK Instruktör steg 2. De som går utbildningen till SBK Lärare steg 2 är nu klara även med den andra delen av den fysiska utbildningen, och ska hålla i instruktörsutbildningar under året. Therese och Johanna skapade även en intygsmall som kan utfärdas till de personer som genomför någon fortbildning.

När det gäller utbildningen till SBK Lärare steg 1, som startade under våren 2022, så är nu nästan all kursdeltagare klara med sina uppgifter och har påbörjat sina instruktörsutbildningar.

Johanna rapporterade vidare att hon arbetat med ett klassrum i SBK Utbildning för en digital uppdatering för SBK Lärare. Uppdateringen är tänkt för de lärare som inte hållit några utbildningar på länge, exempelvis pga. coronapandemin.

Johanna informerade att vi har fått två frågor från en av våra SBK Lärare. Den första frågan gäller "Duktig valp - valppasset". Foldern går inte längre att köpa, så frågan är om materialet ska fortsätta att användas i instruktörsutbildningarna. Utskottet föreslår att vi lägger en länk till Duktig valpmaterialet i exempelklassrummet, så får lärarna själva avgöra om de vill använda det.

Den andra frågan gäller utfärdandet av certifikat och diplom efter instruktörsutbildningar. Distrikten gör idag olika, och det vore bra med samma rutiner för alla. Utskottet bestämmer att formuleringen i lärarhandledningarna ska förtydligas så att alla godkända instruktörer ska få både certifikat och diplom.

b. UG Specialsök

Lena Funseth Norberg informerade att utskottsgruppen har haft möte och planeringsdagar tillsammans med lärarna. Det blev bra och givande dagar där man pratade sig samman och

gemensamt planerade för kommande utbildningar. Lena informerade vidare att det finns ett klassrum i SBK Utbildning för de instruktörer och lärare som är uppdaterade.

Utskottsgruppen har även börjat planera för den kommande lärarutbildningen, som ska starta i oktober.

c. UG Rallylydnad

Carina Norberg var ej närvarande, men det fanns minnesanteckningar i Teams som utskottet gick igenom.

d. UG Bruks/tävlingslydnad

Carina Andersson hade inget nytt att rapportera.

e. UG Avtalsinstruktörer

Vakant

f. UG Naturbruk

Åsa Almgren har inget nytt att rapportera.

g. UG Friskvård

Jenny Fritzon rapporterade att Brukshundklubben var representerade i samband med Agrias hundpromenad i maj. Britta Agardh var med och körde friskvård. Britta har även startat Löparskolan med lopp den 15:e och 16:e juli.

h. UG Patrullhund

Åsa Almgren hade inget nytt att rapportera.

i. Rapport från förbundsstyrelsen (FS)

Carin Josefsson rapporterade att FS hade sitt första möte efter kongressen under helgen som gick. FS hade bland annat avhandlat utskottsorganisationen, och Carin sitter kvar som sammankallande i utskottet för hundägarutbildning.

j. Rapport från förbundskansliet

Agneta Olsson rapporterade att Britta Agardh erbjudit sig att stötta upp utskottet för hundägarutbildning vi behov. Agneta informerade vidare att hon sitter med som adjungerad från Brukshundklubben vid SKK:s Utbildningskommittés (UK) möten. Vid senaste mötet uttryckte UK en önskan om samordning mellan SKK och SBK när det gäller mentalitets- och beteendebildningar. Utskottet ställde sig positiva till det och föreslog ett gemensamt möte mellan SKK/UK och utskottet.

Agneta avslutade med att informera om att temat i ett kommande nummer av Brukshunden ska vara utbildning. Inför det ska en artikel om utskottet skrivas. Deadline är den 1 augusti. Redaktionen önskar även förslag på artiklar och intervjupersoner inför temanumret. Utskottet diskuterade olika förslag, och uppdrog till Agneta att skicka in dem.

§ 39 RAPPORT FRÅN DIALOGMÖTEN

Förelåg minnesanteckningar från utskottets dialogmöte med distrikten 2023-04-24. Utskottet upplevde att mötet var uppskattat, och Johanna Jervgren hade fått in mycket bra feedback från några av deltagarna.

§ 40 RESULTAT OCH MÅLUPPFÖLJNING

a) Ekonomiskt utfall

Förelåg inget nytt ekonomiskt utfall. Carin Josefsson rapporterade att utskottets budget för 2023 nu är godkänd av förbundsstyrelsen, så nu kan vi genomföra den inplanerade verksamheten.

b) Verksamhetsplan 2023 – 2025

Carin Josefsson informerade att det kommer att komma en ny enklare mall för verksamhetsplanen. Fram till dess är det viktigt att alla går in och fyller i genomförd verksamhet i den befintliga planen. Rapporten för kvartal 2 ska skickas in till förbundsstyrelsen senast den 23 juni.

c) Uppföljning av mål och fokusområden

Carin Josefsson informerade att det kommer att komma en ny mall även för detta inom kort.

§ 41 BESLUTS- OCH UPPFÖLJNINGÄRENDE

Reviderad kursplan SBK Friskvårdsinstruktör

Förelåg förslag till reviderad kursplan för SBK Instruktör Friskvård. Jenny Fritzon informerade om att den tidigare kursplanen innehåller inaktuella uppgifter och därför behöver uppdateras.

Utskottet **diskuterade** uppdateringarna. Ansvaret för friskvårdsinstruktörerna har hittills legat centralt, men utskottet föreslår att ansvaret gradvis ska lämnas över till distrikten på samma sätt som för andra SBK instruktörer.

Utskottet **beslutade** att godkänna den reviderade kursplanen.

Utskottet **uppdrog** till kansliet att lägga in den i mallen med rätt layout.

§ 42 INKOMNA SKRIVELSER

Förelåg inga inkomna skrivelser.

§ 43 UTGÅENDE SKRIVELSER

Förelåg inga utgående skrivelser.

§ 44 ÄRENDE TILL FÖRBUNDSSTYRELSEN (FS)

Förelåg inga ärenden till FS från detta möte.

§ 45 ÖVRIGA ÄRENDE

a) Lärarevent - planering

Utskottet **diskuterade** lärareventet den 18-19 november 2023 i Upplands Väsby. Kostnaden per deltagare behöver beräknas innan inbjudan kan skickas ut. Detta behöver göras snarast så att inbjudan och anmälningsformulär kan skickas ut före sommaren.

Utskottet **uppdrog** till kansliet och Carin Josefsson att beräkna kostnaden och skriva en inbjudan.

b) Ny ledamot till utskottet/UG Avtalsinstruktör

Carin Josefsson informerade att ett fåtal svar har inkommit på det brev som skickades ut till SBK:s avtalsinstruktörer med en intresseförfrågan om att sitta som ledamot i utskottet med ansvar för avtalsinstruktörerna.

Utskottet **diskuterade** de inkomna svaren och beslutade sig för en person.

Utskottet **uppdrog** till Carin Josefsson att skriva ett beslutsunderlag till förbundsstyrelsen (FS) om att välja hen till ny ledamot i utskottet med ansvar för UG Avtalsinstruktörer.

c) Uppdaterad lärarlista

Förelåg en lista med de namn på aktiva SBK Lärare som har inkommit från distrikt respektive naturbruksgymnasier under våren. Alla har ännu inte svarat, trots påminnelse.

Utskottet tittade gemensamt genom listan och **uppdrog** till kansliet att sammanställa en uppdaterad lärarlista och lägga ut på hemsidan.

d) Dogstr

Carin Josefsson redogjorde för att de ansvariga på Dogstr, som gjorde en trevlig dragning för utskottet vid marsmötet, ännu inte har fått ett besked från utskottet.

Utskottet **uppdrog** till Jenny Fritzon att skriva ett svar till dem.

e) Informationsdrive om utbildningsmodellen

Carin Josefsson påminde om utkastet till presentation av vad utskottet gör och nuvarande utbildningsmodell, och **uppdrog** till alla att ha tittat på presentationen till augustimötet.

f) Förslag på riktlinjer för arvoden till lärare

Carin Josefsson informerade om att förbundsstyrelsen (FS) arbetar med arvodesfrågan, och att utskottet får avvakta utfallet av det arbetet.

g) ”SBK sund med hundlärare”

Bordlades

h) Utbildningsmöjligheter naturbrukslärare

Bordlades

i) Fakturering NB-skolor för SBK Utbildning – diplomerade ungdomshandledare

Bordlades

§ 46 BORDLAGDA ÄRENDEN OCH PÅGÅENDE UPPDRAG

- a. **Namnbrickor till lärare.** Agneta Olsson från kansliet informerade om att en beställning av namnbrickor till SBK Lärare har skickats iväg utifrån namnen på den uppdaterade lärarlistan (se § 45 c ovan).
- b. **Broschyr avtalsinstruktör:** Förelåg ett förslag till omarbetad broschyr med bilder. Utskottet uppdrog till kansliet att skicka broschyren till den nya ledamoten i utskottet/UG Avtalsinstruktörer när denne blivit invald av FS (se § 45 b ovan).

§ 47 OMEDELBAR KOMMUNIKATION AV FASTSTÄLLDA BESLUT

Inget.

§ 48 NÄSTA SAMMANTRÄDE

Utskottet **beslutade** att nästa möte är ett fysiskt möte den 19-20 augusti 2023.

§ 49 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötesordförande tackade de närvarande och förklarade sammanträdet avslutat.

Justeras:

Justeras:

Vid protokollet:

Carin Josefsson
Mötesordförande

Johanna Jervgren

Agneta Olsson

Det justerade protokollet redovisar vad som avhandlats på sammanträdet. Beslut som fattats kan dock bli föremål för ändring av Svenska Brukshundklubbens förbundsstyrelse (FS).